

ПОЛОЖЕННЯ

про платні медичні послуги

1. Загальні положення

1.1. Положення про платні медичні послуги Комунального некомерційного підприємства Львівської обласної ради «Західноукраїнський спеціалізований дитячий медичний центр» (далі — Положення) розроблено відповідно до частин шостої 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 №2801-XII (далі - Закон); пункту 3.2.1 статуту Комунального некомерційного підприємства Львівської обласної ради «Західноукраїнський спеціалізований дитячий медичний центр» (далі — Центр), що передбачає можливість надання платних медичних послуг населенню.

1.2. Це Положення розроблено відповідно до Переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996р. №1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах» (зі змінами) та Розпорядження голови Львівської обласної державної адміністрації від 13.02.1997р. №94 «Про регулювання цін».

1.4. Мета Положення — регламентувати процес надання платних послуг Центру, створити методологічну базу для розрахунку їх собівартості, обґрунтувати тарифи на платні медичні послуги Центру.

2. Платні медичні послуги, які надає Центр

2.1. Центр надає платні медичні послуги на засадах, визначених пунктом 1.6 статуту Центр: провадить цю діяльність як господарську некомерційну, спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я згідно зі статтею 6 Закону № 2801.

2.2. Перелік платних медичних послуг, що надає Центр, та перелік посад працівників, які беруть участь у цьому процесі, містить Додаток до цього Положення.

3. Розрахунок собівартості платних медичних послуг

3.1. Тарифи на медичні послуги, що надаються населенню, розраховані індивідуально, і включають в себе економічно обґрунтовані витрати, пов'язані з наданням медичної послуги (собівартість послуги) та плановий рівень рентабельності.

3.2. До складу собівартості послуги входять:

- витрати на оплату праці працівників, залучених до надання послуги, єдиний соціальний внесок на загальнообов'язкове соціальне страхування (ЄСВ) працівників;
- матеріальні витрати, які визначені за розрахунковими показниками і відображені в калькуляції послуги;
- витрати на оплату теплопостачання, електропостачання, водопостачання та водовідведення, інших послуг сторонніх організацій;
- інші видатки (в тому числі амортизація основних засобів, інших необоротних матеріальних активів).

3.3. Плановий рівень рентабельності на платні послуги передбачається у розмірі 20 %.

3.4. Собівартість платної медичної послуги може змінюватись в залежності від збільшення заробітної плати, підвищення тарифів на комунальні послуги тощо.

3.5. При потребі протягом року тарифи на платні послуги можуть бути змінені (розширені та доповнені).

4. Оплата послуг

4.1. Центр приймає оплату за платні медичні послуги від фізичних і юридичних осіб, підприємств, установ та організацій.

4.2. Оплата здійснюється перед наданням платної медичної послуги у безготівковій формі.

4.4. Відповідальні особи надають платні медичні послуги тільки після пред'явлення отримувачем підтверджуючого документа про оплату (у випадку коли послуга надається фізичній особі).

5. Розподіл та використання грошових надходжень

5.1. Кошти, отримані від надання платних медичних послуг, Центр використовує винятково в межах статутної діяльності, з дотриманням пунктів 1.6, 1.7 та 1.8 статуту, що забороняють прямий розподіл прибутку між засновниками та працівниками. Натомість ці кошти Центр спрямовує на фінансування видатків та досягнення соціальної мети своєї діяльності.

5.2. Пріоритетні напрями використання коштів, отриманих за надання платних послуг:

- оплата праці та заохочувальні виплати (надбавки, премії) медичних та інших працівників Центру — передусім тих, які забезпечують надання платних медичних послуг; сплата ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів, що відповідає пункту 9.10 статуту про використання на зарплатні цілі коштів, отриманих в результаті господарської некомерційної діяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази Центру та інші цілі, визначені директором Центру.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом директора Центру. Право директора Центру затверджувати внутрішні організаційно-правові документи передбачає підпункт 7.5.16 Статуту.

6.2. Зміни до Положення погоджують головний бухгалтер, економіст з фінансової роботи. Перегляд цього Положення зумовлюють зміни організаційної структури Центру, складу платних послуг, законодавства України, інших умов.

6.3. Додаток до цього Положення є його невід'ємною частиною.

Головний бухгалтер



Юлія ЛІСОВІНОВА